

安全工学シンポジウム2021

座長説明会

オンライン開催について

- 安全工学シンポジウム2021はZoomのミーティング機能を使用します。
- セッションの進行は座長にお願いしますが、各セッションには会場係（Zoomホスト）が1名待機し、進行の補助を行います。役割の目安は下記の通りです。
 - ・**座長：セッションの司会、進行**
 - ・**会場係：ホストとしてミーティングの起動、時間管理（タイムキーパー）**
- ホスト権限について
 - ・会場係をZoomのホストとし、会場係が座長をZoomの共同ホストに設定します。

Zoomの使用にあたって

ZoomへはWebブラウザからの参加も可能ですが、機能が制限されており、動作を保証しきれません。可能な限りZoom のアプリケーションを各自 PC にインストールの上、PC 版アプリからご参加ください。

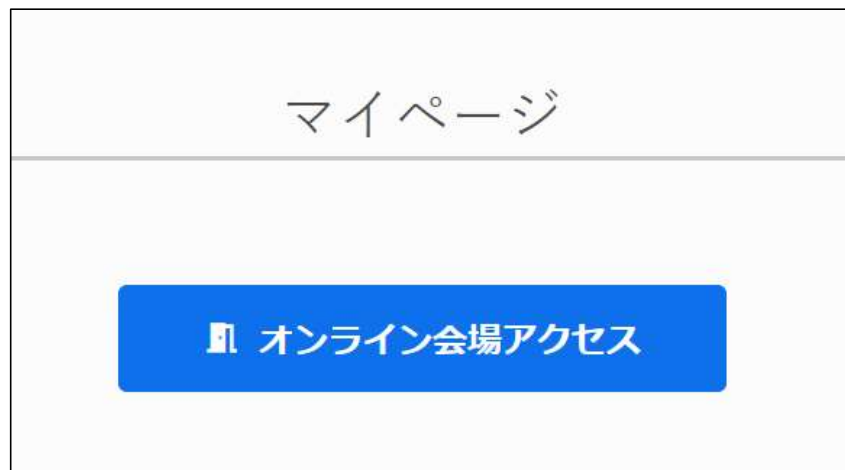
最新バージョンのアプリケーションは下記からダウンロードが可能です。

https://zoom.us/download#client_4meeting

セッションへの参加について

参加者マイページにログインをして、「オンライン会場アクセス」をクリックしてください。

タイムテーブル内にあるZoomボタンをクリックしてZoomに入室してください。



セッションへの参加について

- セッション開始10分前までには会場に入ってください。
- 入室したら、自身の表示名を変更してください。
座長ユーザー名（表示名）⇒ Chair: 漢字フルネーム（所属）
[例] Chair : 安全 花子（工学大学）
- 各会場には会場係が待機しています。入室後、マイク環境やカメラ機能に問題がないかご確認ください。
- 接続確保のため、共同ホスト権限を付与させていただきます。

セッションへ開始前

- 会場係と下記について確認をしてください
 - ・ 講演者が全員揃っているか ※欠席者がいる場合は会場係がお知らせします。
 - ・ 講演者の音声が聞こえるか、ビデオオンにできるか
 - ・ 画面共有ができるか

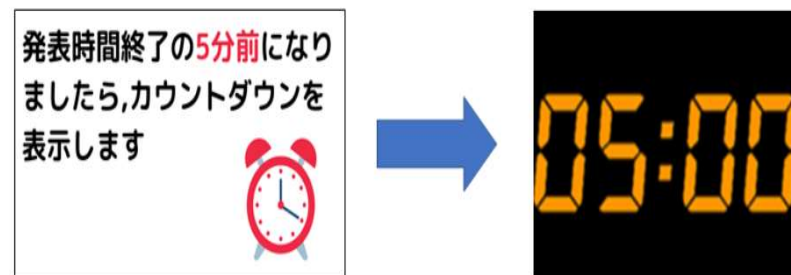
セッションの進行について

- 講演者は自身でスライドの画面共有をして発表していただきます。
- 一般セッション(GS)は接続トラブルや欠席者、事前連絡のない欠席の場合は、その時間は待ち時間にして、プログラム通りの進行をお願いします。
- オーガナイズドセッション(OS)、パネルディスカッション(PD)で欠席者がいた場合は、オーガナイザーの先生のご判断にお任せします。

セッションの進行について

タイムキープについて

- **特別講演と一般セッション(GS)**は、会場係がタイムキープを行い、発表開始から10分が経過しましたら、5分のカウントダウンタイマーの表示をします。



- **オーガナイズドセッション(OS)、パネルディスカッション(PD)**はセッションによって進行が異なりますので、会場係はタイムキープを行いません。オーガナイザーで時間の管理、必要に応じて時間の表示をお願いします。

セッションの進行について



質疑応答について

- 質疑応答は「手を挙げる」機能を利用します。
- 質問時間になりましたら、参加者に「手を挙げる」のアイコンを押して意思表示をするようにお伝えください。
- [挙手]した方は参加者リストの上位に上がります。[挙手]している方を指名し、ミュートを解除して質問をするように促してください。
- 質問の際は氏名と所属を述べるよう申し添えてください。

そのまま他セッションを聴講する場合は、ユーザー名を参加者用に変更して聴講してください。

フルネーム_所属（例：安全太郎_工学大学）

